



УТВЕРЖДАЮ
заведующий Филиала Республиканского
СРЦН «Центр «СоДеЙствие»

А.Ю. Кудряшова
« 09 » 01 2024 года

**План основных мероприятий
Филиала Республиканского СРЦН «Центр «СоДеЙствие»
на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
I. Проекты нормативной правовой базы:			
1.	Проверка нормативных локальных актов филиала на соответствие действующему законодательству РФ	в течение года	Юрисконсульт
2.	Внесение предложений по совершенствованию нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы сопровождения замещающих семей	2-3 квартал 2024 года	Заведующий филиалом
3.	Выработка алгоритма сопровождения: - замещающих семей; - кровных семей, чьи дети находятся в отделениях социальной реабилитации	В течение года	Юрисконсульт
4.	Внесение изменений в структуру филиала	Февраль-март	Заведующий филиалом
II. Укрепление материально-технической базы:			
1.	Проведение противопожарных мероприятий (приобретение СИЗ, заправка ОП-огнетушителей 2шт., приобретение диэлектрических перчаток, боты, коврика)	В течение года	Заведующий хозяйством
2.	Комплексная безопасность (изготовление вывесок и Технического паспорта филиала)	В течение года	Заведующий хозяйством
3.	Реализация мероприятий по программе антитеррористической защищенности (монтаж ограждений 42 пог.м., установка дополнительных видеокамер 4шт.)	В течение года	Заместитель заведующего филиалом
4.	Подготовка к отопительному сезону (замена и ремонт запорной арматуры ХВС и ГВС, промывка бойлера ГВС, промывка наружной системы водоотведения, опрессовка)	2 квартал	Заведующий хозяйством
5.	Проведение ремонтных работ (косметический ремонт в отделении ОПЖ, каб 4,8,29).	В течение года	Заведующий хозяйством

III. Организационно-методическая деятельность:			
1.	Совещания с заведующими отделениями и руководителями направлений	еженедельно	Заведующий филиалом
2.	Организация работы методических объединений в филиалах Республиканского СРЦН (свод аналитических отчетов, планов и составов РМО)	Февраль	Заместитель заведующего филиалом, заведующий ОМО
3.	Методический семинар по внедрению стандартов: - "Сопровождение выпускников организаций для детей-сирот и семейных форм воспитания по завершении попечительства"; - "Подготовка к самостоятельной жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (воспитанников) в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	В течение года	Заместитель заведующего филиалом
4.	Проведение мониторинга и анализа получателей услуг учреждения	Март-май	Заместитель заведующего филиалом, заведующий ОМО
5.	Методическое сопровождение специалистов филиалов Республиканского СРЦН по вопросам деятельности учреждения	В течение года	Заместитель заведующего филиалом, заведующий ОМО
6.	Развитие службы семейной медиации и примирительных/восстановительных технологий, как профилактика социального сиротства. Методическое сопровождение специалистов медиации	В течение года	Заведующий ОСПСиД
7.	Реализация и участие в акциях, форумах, конкурсах, социальных проектах, грантах, других мероприятиях, направленных на профилактику социального сиротства	В течение года	Заместитель заведующего филиалом, заведующий ОМО
8.	Внедрение в практику работы дополнительных модулей по программе «Школа принимающих родителей»	В течение года	Заведующий ОПППиСЗС
9.	Организация работы Экспертно-методического совета	По отдельному плану	Заместитель заведующего филиалом
10.	Организация работы РМО «Психологи»	По отдельному плану	Заведующий ОСПСиД
11.	Методическое объединение «СоДействие»	в течение года (по отдельному плану)	Заместитель заведующего филиалом, заведующий ОМО

IV. Совершенствование технологий работы и предоставления социальных услуг:			
1.	Реализация программы для детей, имеющих опыт немедицинского употребления наркотических средств «Дорога к себе»	в течение года (по отдельному плану)	Заместитель заведующего филиалом, заведующий ОСПСиД
2.	Профилактика жестокого обращения с детьми и домашнего насилия, оказание помощи и поддержки. Работа с абьюзером. (в рамках программы «Новая Я»)	в течение года (по отдельному плану)	Заместитель заведующего филиалом, заведующий ОПЖ
3.	Обеспечение функционирования онлайн-консультаций для семей с детьми, получающими социальные услуги в филиалах Республиканского СРЦН	В течение года	Заместитель заведующего филиалом
4.	Развитие наставничества в системе "специалист-специалист", «Специалист-семья»	В течение года	Заместитель заведующего филиалом, заведующие отделениями
5.	Организация деятельности по программе «Школа принимающих родителей»	По отдельному плану	Заведующий ОППП и СЗС
6.	Организация деятельности по программе «Школа принимающих родителей» в онлайн-режиме	Февраль-апрель	Заведующий ОППП и СЗС
7.	Реализация программы «Школа осознанного родительства»	По отдельному плану	Заведующий ОППП и СЗС
V. Мониторинг и отчеты по направлениям:			
1.	Отчет ЗП-СОЦ “Сведения о численности и оплате труда работников сферы социального обслуживания по категориям персонала”	ежеквартально	Экономисты
2.	Отчет ЗП-СОЦ “Сведения о численности и оплате труда работников сферы социального обслуживания по категориям персонала”	ежемесячно	Экономисты
3.	Отчет П-4 “Сведения о численности, заработной плате и движении работников”	ежемесячно	Экономисты
4.	Отчет AS07 «По фонду оплаты труда»	ежемесячно	Экономисты
5.	Заявка на ПОФы	ежемесячно	Экономисты
6.	Отчет СЗВ-М “Сведения о застрахованных лицах”	ежемесячно	Экономисты
7.	Отчет “Об альтернативных источниках”	ежеквартально	Экономисты
8.	Формирование бюджетной сметы	ежегодно	Экономисты

9.	Отчет в Пенсионный Фонд ЕФС-1	приемы, увольнение сотрудников ежедневно, переводы сотрудников до 15 числа	Кадры
10.	Отчет в Пенсионный Фонд СЗВ-СТАЖ	ежегодно до 15 февраля	Экономисты
11.	Отчет в Удмуртстат (П4-НЗ) сведения о неполной занятости и движении работников	ежеквартально	Кадры
12.	Отчет в Центр занятости населения г. Ижевска о квотировании рабочих мест и вакансии	ежемесячно	Кадры
13.	Отчет в военкомат по сверке данных сотрудников, работающих в учреждении, пребывающих в запасе	ежегодно	Кадры

VI. Организационно-аналитическая деятельность филиала Республиканского СРЦН:

1.	Анализ деятельности филиала за год	декабрь	Заместитель заведующего филиалом
2.	Заполнение формы федерального статистического наблюдения № 1-ГУ «Сведения о предоставлении государственных услуг».	ежемесячно	Заместитель заведующего филиалом
3.	Анализ анкетных данных по удовлетворенности граждан получаемыми социальными услугами	ежеквартально	Заместитель заведующего филиалом
4.	Отчет и аналитическая справка об эффективности деятельности филиала, его руководителя	ежеквартально	Заместитель заведующего филиалом
5.	Информация о проведенных в филиале мероприятиях по профилактике и противодействию незаконному обороту наркотиков и новых видов психоактивных веществ на территории Удмуртской Республики	ежеквартально	Заместитель заведующего филиалом
6.	Информация об анализе сведений, содержащихся в анкетах по удовлетворенности граждан предоставляемыми социальными услугами	ежеквартально	Заместитель заведующего филиалом
7.	Отчет о проводимых профилактических и организационных мероприятиях по предупреждению самоубийств несовершеннолетних	полугодовой	Заместитель заведующего филиалом

8.	Сведения о предоставлении услуг, не относящихся к социальным услугам (социальное сопровождение)	полугодовой	Заместитель заведующего филиалом
9.	Информация о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении по форме 1.1. АИС «Дети»	полугодовой	Заместитель заведующего филиалом
10.	Статистический отчет по форме № 1-СД (социальное обслуживание) «Отчет территориальных учреждений социального обслуживания семьи и детей»	полугодовой	Заместитель заведующего филиалом
11.	Отчет № 2 УСОИ (Сведения о лицах, обратившихся в учреждения социального обслуживания семьи и детей)	полугодовой	Заместитель заведующего филиалом
12.	Отчет по форме № 6-СОБЕС	годовой	Заместитель заведующего филиалом

VII. Контрольно -надзорная деятельность:

1.	Рассмотрение предписаний и представлений надзорных органов	в течение года	Заведующий филиалом
----	--	----------------	---------------------

VIII. Проведение информационно-познавательных мероприятий, участие в акциях:

1.	День Защитника Отечества	февраль	Заместитель заведующего филиалом
2.	Международный женский день 8 марта	март	Заместитель заведующего филиалом
3.	Международный День Семьи	15 мая	Заместитель заведующего филиалом
4.	Участие в акции «Помоги собрать ребенка в школу»	сентябрь	Заместитель заведующего филиалом
5.	Мероприятия, посвященные Году молодежи в Удмуртской Республике	В течение года (по отдельному плану)	Заместитель заведующего филиалом
6.	Мероприятия, посвященные Году семьи в Российской Федерации	В течение года (по отдельному плану)	Заместитель заведующего филиалом